



**CHRISTINELYST & KLINKBY**

skole • sfo • dagtilbud

## Forretningsorden

Bestyrelsen ved Christinelyst og Klinkby Skole og Dagtilbud

---

### § 1. Forretningsordenens område.

Denne forretningsorden er gældende for bestyrelsen ved Christinelyst og Klinkby Skole og Dagtilbud

### § 2. Bestyrelsens sammensætning.

Bestyrelsen er i skoleåret 2021-22 sammensat af de tidligere bestyrelser fra Christinelystskolen og Alt i et-Skolen, Klinkby

Bestyrelsen består af

- 7 forældre til børn i den tidligere Christinelystskole
- 5 forældre til børn i den tidligere Alt i et-Skole
- 2 forældre til børn i dagtilbuddet
- 2 medarbejdere fra den tidligere Christinelystskole
- 2 medarbejdere fra Alt i et-Skolen – en fra dagtilbuddet og en fra skolen
- 2 elevrepræsentanter fra elevrådet

Skolens leder og dennes stedfortræder varetager bestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Pædagogisk leder af Dagtilbud og SFO, Klinkby og SFO-leder, Christinelyst, afdelingsleder Tinna Lange inviteres og deltager ligeledes.

I foråret vælges en ny bestyrelse, der tiltræder 1. august 2022

Denne bestyrelse kommer til at bestå af

- 7 forældrerepræsentanter
- 4 medarbejderrepræsentanter
- 2 elevrepræsentanter

Bestyrelsen sammensættes som følger med mindst:

- 1 forældrerepræsentant for Dagtilbuddet
- 1 forældrerepræsentant for Skoleafdelingen, Klinkby
- 1 forældrerepræsentant for skoleafdelingen, Christinelyst
- 1 medarbejderrepræsentant for Dagtilbuddet
- 1 medarbejderrepræsentant for skoleafdelingen, Klinkby



**CHRISTINELYST & KLINKBY**

Christinelystvej 3  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1755

Nejrupvej 6  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1720



- 2 medarbejderrepræsentanter for skoleafdelingen, Christinelyst
- 2 elevrepræsentanter

### § 3. Konstituering

På sit første møde vælger bestyrelsen en formand og en næstformand af og blandt forældrepræsentanterne.

Såfremt der er mere end en kandidat til en post, sker valgene ved skriftlig afstemning. Først vælges formand, dernæst næstformand ved en separat afstemning. Ved stemmelighed foretages omvalg mellem kandidater med flest stemmer. Er resultatet af omvalget også lige, trækkes lod mellem kandidaterne.

Bestyrelsen kan til enhver tid foretage ny konstituering, når en tredjedel af medlemmerne fremsætter forslag herom.

### § 4. Bestyrelsens ansvar og arbejdsområder

Bestyrelsens opgaver og ansvar er beskrevet i Dagtilbudsloven, Folkeskoleloven, Undervisningsministeriets bekendtgørelse om skolebestyrelser og Lemvig kommunes styrelsesvedtægt.

Bestyrelsen vedtager principper, kommer med udtalelser til f.eks. høringer, godkender budgettet og fører tilsyn.

### § 5. Bestyrelsens mødevirksomhed

Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Elevrepræsentanter deltager ikke i punkter, der vedrører personsager.

Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem, eller når der behandles spørgsmål, som kræver speciel faglig ekspertise.

Bestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

På skoleårets sidste møde aftales møderækken for det kommende skoleår for ordinære bestyrelsesmøder. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

For møder, der ikke fremgår af en aftalt mødeplan indkalder formanden til møde med mindst 14 dages varsel.



#### CHRISTINELYST & KLINKBY

Christinelystvej 3  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1755

Nejrupvej 6  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1720



**CHRISTINELYST & KLINKBY**

skole • sfo • dagtilbud

I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Ved mødeindkaldelsen skal medlemmerne underrettes om de sager, som skal behandles på mødet.

## § 6. Dagsorden

Formanden udarbejder dagsordenen for møderne i samarbejde med den øverste leder og sender elektronisk senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne.

Ethvert medlem har ret til at få optaget punkter på dagsordenen. Såfremt et medlem ønsker punkter optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden skriftligt senest 8 hverdage, før mødet afholdes.

Dagsordenen skal mindst indeholde

1. Godkendelse af referat fra sidste møde.
2. Orientering fra
  - a. Skoleleder
  - b. Medarbejderrepræsentanter
  - c. Formand
  - d. Elevråd
3. Temapunkter.
4. Beslutningssager.
5. Eventuelt

Beslutningssager skal så vidt muligt underbygges af skriftligt materiale, der udsendes inden mødet.

## § 7. Afvikling af møder

Formanden er mødeleder og ordstyrer. Hvervet som ordstyrer kan overdrages til et andet bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsens afgørelser træffes i møder. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Bestyrelsen kan inden for nærmere fastsatte områder give en eller flere bemyndigelser til at træffe afgørelser på bestyrelsens vegne.

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede.

Alle beslutninger træffes ved almindelig flertalsafstemning.

Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.



**CHRISTINELYST & KLINKBY**

Christinelystvej 3  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1755

Nejrupvej 6  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1720



## § 8. Mødereferater

Der føres referat over mødet. I referatet anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Referatet udsendes fem arbejdsdage efter mødet og godkendes på næstkommende møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilføjet referater og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger. Øverste leder kan få ført til referatet, at en beslutning er i strid med lovgivning og/eller regler, hvorfor beslutningen ikke kan gennemføres.

Øverste leder er bestyrelsens sekretær og har ansvaret for, at referatet føres. Denne opgave uddelegeres i praksis til viceskolelederen

Beslutninger fra bestyrelsen offentliggøres på hjemmesiden og på Aula.

## § 9. Udvalg

Bestyrelsen kan løbende nedsætte udvalg til specielle opgaver eller undersøgelser.

Udvalget kan have andre medlemmer end bestyrelsesmedlemmer, men mindst ét medlem skal også være medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen fastsætter formål og tidsramme for udvalgets arbejde. Udvalgets arbejde evalueres løbende.

Udvalg forelægger arbejdet til orientering og beslutning på bestyrelsesmøder.

## § 10. Ikrafttrædelse og ændring i forretningsordenen.

Nærværende forretningsorden træder i kraft ved vedtagelsen.

Forslag til ændringer i og tillæg til bestyrelsens forretningsorden skal fremsættes skriftligt på et ordinært bestyrelsesmøde og vedtages med 2/3 flertal.

Forretningsordenen evalueres årligt ved det første møde i det nye skoleår.

Vedtaget på bestyrelsesmødet d. 22. september 2021



### CHRISTINELYST & KLINKBY

Christinelystvej 3  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1755

Nejrupvej 6  
7620 Lemvig  
Tlf: 9663 1720