



# Uddannelsesplan Christinelystskolen – og kvalitetskrav til de konkrete praktikniveauer.

---

## Praktikskolens grundoplysninger:

**Navn:**

**Christinelystskolen**

**Adresse :**

**Christinelystvej 3, 7620 Lemvig**

**Telefon, mail og webadresse:**

**Tlf. 9663 1755**

**Hjemmeside [www.christinelystskolen.dk](http://www.christinelystskolen.dk)**

**Mail: [Christinelystskolen@lemvig.dk](mailto:Christinelystskolen@lemvig.dk)**

## Om os selv

På Christinelystskolen kan man afvikle praktik på praktikniveau 1, praktikniveau 2 og praktikniveau 3.

Christinelystskolen er en overbygningsskole – kommunens største skole – med et elevtal, der har været støt stigende gennem de seneste år. Skolen fungerer som overbygningsskole for elever fra Ramme og Klinkby skoler. Ved starten af skoleåret 20/21 går der 525 elever på skolen. Eleverne er fordelt i 26 klasser fra 0. – 10. kl. På skolen er der ansat 49 lærere, 3 ledere og 7 skolepædagoger. De 5 af skolepædagogerne arbejder både i indskolingen og SFOén.

Udover de aldersbandede hold ( 0. – 2. kl ) har vi indført aldersblandet undervisning i 3.-4. kl. og i 5.– 6. kl. Det fungerer på den måde, at dansk – matematik – og engelskundervisningen foregår årgangsvis, mens undervisningen i de øvrige fag foregår på aldersbandede hold.

I indskolingen 0.-2. kl er der i år indført en anderledes fredag, hvor det normale skema erstattes af tværfagligt arbejde, ture ud af huset m.m.

Pædagogisk Udviklingscenter : PUC – teamet består af bibliotekar, IT – og læsevejledere. PUC står for samlingerne, både hvad angår bøger og it-baserede undervisningsmidler. Centeret er skolens nerve, hvor der udover udlån også tages forskellige faglige emner op – der laves udstillinger og arrangeres kurser for lærere og elever.

Fra og med dette skoleår udarbejder lærerne årsplaner og elevplaner i MeeBook. Elevplanerne bliver løbende offentliggjort, således at planerne bliver et mere dynamisk værktøj i samarbejdet med forældrene. I skoleåret 20/21 har skolen fået lov til afkorte skoledagen med 1 lektion om ugen ( om fredagen ) for eleverne i 7.-9. kl. Denne resurse bruges så som en dobbeltlærerfunktion, hvor klasselærerne afholder jævnlige samtaler med de enkelte elever. På skolen arbejder vi med en liniefagsordning, hvor eleverne for hele



året vælger én af fire linier. Timerne hertil kommer fra den gamle valgfagsordning og 2 UU-timerne, således af liniefagsordningen nu omfatter 4 ugentlige lektioner.

## Skolens værdigrundlag

### Det er et grundlag og et mål

- at samværet børnene imellem - og ansatte og børn imellem - er præget af gensidig respekt, dialog og medansvar
- at vi understøtter den enkeltes alsidige udvikling og at faglighed og kreative fællesskaber udvikles
- at natur og kultur bliver en integreret del i alle relevante faglige sammenhænge
- at skole-hjem-samarbejdet udvikles

### Med respekt mener vi:

- at alle oplever at de dur til noget
- at alle behandles retfærdigt og bedømmes individuelt
- at vi anvender et ordentligt sprog på skolen

### Med dialog mener vi:

- at alle lærer at lytte til og respektere andres meninger
- at alle forstår, at dialog kun er mulig mellem ligeværdige parter
- at dialog er nødvendig, for at man i fællesskab kan gøre skolen bedre for både elever, forældre og personale

### Med medansvar mener vi:

- at alle har et ansvar for vor fælles trivsel
- at alle har et ansvar for vores fælles bygninger, inventar og materialer
- at alle accepterer skolen som et sted for udvikling og læring

### Med alsidig udvikling mener vi:

- udvikling på alle områder både det åndelige og det intellektuelle, men også den fysiske-, musiske-, og sociale udvikling
- at alle fag er opmærksomme på, at der er mange måder at lære på
- at skolen i hele sit virke bygger på at skabe lyst til at lære
- at alle er opmærksomme på vigtigheden af, at kunne lære sammen med andre

### Med faglighed mener vi:

- viden, færdigheder og holdninger som grundlag for at tage stilling og handle.
- viden, færdigheder og holdninger som grundlag for lyst til at lære



- viden, færdigheder og holdninger som grundlag for at indgå i et demokratisk samfund der bygger på åndsfrihed ligeværd og demokrati.
- viden, færdigheder og holdninger som grundlag for fortrolighed med dansk kultur, forståelse for andre kulturer og forståelse for menneskets samspil med naturen.

## Skolens læringsgrundlag

- Det er lærerens opgave at påtage sig lederskabet af klassen og samarbejde med eleverne om at skabe et optimalt læringsmiljø for alle elever.
- Skolen skal gennem hele sit virke fremme og fastholde elevernes lyst til og respekt for læring og viden. Viden som en vej til at indgå i et kulturelt fællesskab *og* samtidig som et redskab til at frigøre sig fra fællesskabet ved at blive i stand til selv at kunne tage stilling.
- Undervisningen tilrettelægges så der skabes udfordringer for alle, hvilket kan ske gennem holddannelse, aldersblandede grupper og differentieret materialevalg og opgaveniveau. Undervisningen indeholder desuden fælles oplevelser og situationer, der fordrer samarbejde om opgaveløsningen.
- Undervisningen tilrettelægges, så der gives bedst mulige betingelser for den enkelte elevs *aktive* deltagelse og selvvirksomhed, hvilket fremmes gennem varierede organisations-, undervisnings- og arbejdsformer og ved i læreprocesserne at medtænke, at flest mulige sanser kommer i anvendelse, og at tiden udnyttes bedst muligt.
- Undervisningen skal styrke den enkelte elevs læring. Dette sker gennem en tydelig struktur på undervisningen, gennem en tydeliggørelse af målene for læringen, og ved at der til stadighed følges op på disse gennem forskellige former for evaluering.
- Skolens læringsgrundlag og respekten for læring skal afspejles og understøttes i de fysiske rammer. Dette sker bl.a. ved en synliggørelse i klasselokalet af mål og "emner" der arbejdes med; ved at indretningen giver mulighed for fleksible og varierede arbejdsformer og ved, at der i det fysiske miljø er taget hensyn til elevernes forskellige måder at lære på.
- Derudover lægges vægt på den æstetiske dimension. Udover det opdragende, udviklende og læringsmæssige element heri, signalerer betoningen af det æstetiske, at skolen som undervisningssted anses for at være et vigtigt sted, der både i form og indhold er kendetegnet ved kvalitet.



## Praktikkens organisering

### Ansvar for praktikken

- Skolelederen har det helt overordnede ansvar for praktikken på skolen.
- På Christinelystskolen er den praktikansvarlige viceskoleleder Anders Vad. Han varetager samarbejdet med læreruddannelsen og har det koordinerende ansvar for planlægningen af de studerendes praktik og efterfølgende ophold på praktikskolen.

Praktikansvarlig på Christinelystskolen:  
Viceskoleleder Anders Vad tlf. 96631757  
Mail : [Anders.vad@lemvig.dk](mailto:Anders.vad@lemvig.dk)

- Skolen sikrer at praktiklærerne har linjefagsuddannelse (eller tilsvarende) i de undervisningsfag, som de studerende har praktik i. Derudover tilstræbes det at skolens praktiklærere på sigt gennemfører praktiklæreruddannelsen eller kortere praktikkurser.

### Samarbejde med de studerende

- I god tid før praktikkens start mødes de studerende med den praktikansvarlige, hvor rammer og praktiskskema for praktikforløbet aftales og gensidige krav og forventninger til praktikforløbet afklares.
- Herefter er det de studerendes opgave at tage kontakt til praktiklærerne for at aftale nærmere omkring praktiksamarbejdet.
- Under praktikforløbet støtter, modellerer og vejleder praktiklæreren de studerende i arbejdet med at opfylde færdighedsmålene på det pågældende praktkniveau.
- Under eller evt. efter praktikforløbet tilbyder skolen, at de studerende kan deltage i skole-hjem samtaler og/eller andre forældrearrangementer med relevans for de studerendes studieforløb.
- Praktiklæreren er de studerendes centrale samarbejdspartner på praktikskolen, men der ud over kan de studerende forvente, at særligt den praktikansvarlige, men også det øvrige lærerteam omkring relevante klasser kan spille en aktiv rolle i samarbejdet omkring de studerendes praktikforløb.

### Som praktikant på Christinelystskolen kan du forvente:

- At hele skolen tager imod dig som praktikant og giver dig mulighed for at deltage i skolens fællesskab og skolens samlede virksomhed.
- At vi så vidt muligt forsøger at tilgodese dine ønsker mht. fag, klasser o.a.
- At du får de relevante oplysninger og informationer i god tid før praktikkens start.
- At du mødes af engagerede og imødekomende praktiklærere, der er fagligt rustede til støtte dig i din læreproces og har kendskab til praktikkens kompetenceområder.



- At du bliver vejledt og bedømt på baggrund af praktikkens kompetenceområder.
- At vi giver plads og mulighed for, så vidt det kan lade sig gøre, at du kan deltage i skolens øvrige virksomhed.

## Som praktikant på Christinelystskolen forventer vi, at du:

- Forholder dig til skolens eksisterende kultur- og værdigrundlag.
- Udviser en anerkendende tilgang til elever, forældre og kollegaer.
- Møder velforberedt, er lydhør, reflekterende og arbejder seriøst med din egen læreproces.
- Er den udfarende kraft i forhold til opstart og forløb herunder:
  - kontakter praktislærer i god tid før forløbets start.
  - fører logbog eller anden registrering af observationer og spørgsmål i forbindelse med det, du ser op oplever på skolen, som kan gøres til genstand for diskussion i praktikgruppe og med praktislærer.
- Er villig til at fungere som sparringspartner for din gruppe og klassens øvrige lærere.
- Tager ansvar i forbindelse med planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen.

## Forventninger i forhold til tilstedeværelse på skolen:

- Med henblik på mødepligt og evt. forfald underlægges de lærerstuderende de samme krav som skolens lærere. Tilsvarende forventes der den samme grad af deltagelse i undervisningen, møder, arrangementer og øvrige aktiviteter som for skolens lærere. En deltagelse, der sammen med kompetencemålene for praktkniveauerne, svarer til et fuldtidsarbejde. Ved sygdom kontaktes den praktikansvarlige eller skolen på tlf. 9663 1757 mellem kl. 7.30 og 7.45. Derudover bør man også give besked til praktislæreren og evt. medstuderende.
- Det forventes, at de studerende forud for praktikken og samarbejdet på skolen, har orienteret sig i de relevante materialer om praktikordningen i læreruddannelsen.
- Det forventes at den studerendes undervisningsplaner og lektionsplaner er skriftliggjort forud for undervisningen/praktiktimerne - og at praktislæreren er bekendt med dem.

**Studerende deltager i pædagogiske dage og omlagte uger i det omfang, det er relevant og vedkommende.**



## Kvalitetssikring og udvikling af praktikken

### Vejledning:

- Praktikskolen sikrer gennem udformningen af rammerne for praktik og praktiklærernes støtte og vejledning under praktikforløbet, at de studerende får mulighed at tilegne sig kompetencer i forhold til de tre praktkniveauer i læreruddannelsen. Særligt vil færdighedsmålene for praktikken være i fokus her.

### Evaluerings:

- Forud for afslutningen af hvert praktikforløb udleveres et evalueringsskema som afleveres i forbindelse med den mundtlige evaluering. Evalueringsskemaet tager udgangspunkt i kompetencemålene didaktik, klasseledelse og relations arbejde.
- Efter hvert endt praktikforløb indkalder den praktikansvarlige de studerende og praktiklærerne til en mundtlig evaluering. Den mundtlige evaluering tager udgangspunkt i de studerendes refleksioner over praktikken med fokus på praktikforløb, indhold og vejledning.

Resultatet af disse evalueringer formidles til skolens praktiklærere, samt til læreruddannelsens praktikledere.

### Bedømmelse af praktikken:

- Praktikskolen vurderer efter hvert praktikforløb om den studerende er bestået eller ikke bestået. Bedømmelsen tager afsæt i kompetencemålene for praktikken.

### Praktikprøve:

- Praktikprøven på 1. niveau bedømmes af en praktiklærer og en underviser udpeget af læreruddannelsen. Som udgangspunkt for prøven skal den studerende formulere undersøgelsesspørgsmål og udarbejde en synopsis på maks. 5 normalsider, der sammen med evt. medbragt datamateriale, elevplaner, forældrebrev mv. illustrerer den studerendes arbejde med udvalgte videns- og færdighedsmål inden for praktikkens kompetencemål. Det medbragte materiale er alene grundlag for prøven og indgår ikke i bedømmelsen. Synopsen derimod indgår i bedømmelsen. Ved praktikprøven demonstrerer den studerende sin praktiske og teoretiske indsigt, viden og refleksioner i forhold til kompetencemålene på det aktuelle praktkniveau. Praktikprøven afholdes på Læreruddannelsen i Nørre Nissum og så vidt muligt som gruppeprøver med deltagelse af 2–3 studerende.



# Uddannelsesplan

## DIDAKTIK Niveau 1

Færdigheds mål: *'Den studerende kan målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,*

### Kravene (praktiklæreren)

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen praksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner. Det betyder at læreren skriftligt fremlægger egne års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser.

Praktiklæreren viser strategier for iagttagelse af elever og bidrager til indkredsning af tegn på elevernes læring som udgangspunkt for målsætning og legitimering af kommende undervisningsforløb.

Praktiklæreren skal igennem systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser med henblik på vejledning.

### Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal i samarbejde med praktiklærer og medstuderende kunne forberede og gennemføre kortere undervisningsforløb.
- Skal kunne redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til de formulerede mål.
- Skal kunne observere, analysere og vurdere praksissituationer og elevadfærd med henblik på udvikling af undervisningen

## DIDAKTIK Niveau 2

Færdigheds mål: *'Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen'*

### Kravene (praktiklæreren)

Praktiklæreren skal fremlægge undervisningsplaner, der sikrer den studerendes indblik i valg metode, læremidler og brugen af it.

Praktiklæreren skal ud fra egen praksis vise eksempler på undervisningsdifferentiering.

Praktiklæreren skal give eksempler på hvordan undervisningsforløb evalueres



res, og hvordan elevernes læringsudbytte måles gennem brugen af forskellige evalueringmetoder (formative) samt test (summative)

Praktiklæreren skal ud fra iagttagelser af den studerende lægge op til refleksion over udvikling af egen praksis og støtte den studerende i brugen af forskellige dokumentationsmetoder

#### Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal i samarbejde med kolleger kunne planlægge, gennemføre og evaluere undervisningsforløb med anvendelse af en variation af metoder
- Skal i samarbejde med kolleger kunne differentiere undervisningen og inddrage forskellige former for læremidler og it.
- Skal evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte ud fra anvendelsen af evalueringmetoder og test.
- Skal kunne observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisning

### **DIDAKTIK Niveau 3**

*Færdighedsmål: 'Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner. Den studerende kan evaluere elevers læringsudbytte (hvad kan eleven) og undervisningens effekt samt udvikle egen praksis på empirisk grundlag'*

#### Kravene (praktiklæreren):

Praktiklæreren skal ud fra egen praksis vise, hvordan overvejelser om elevernes forskellige forudsætninger har betydning i års- og elevplaner.

Praktiklæreren skal pege på hvordan og med hvilke formål, der samarbejdes med skolens øvrige ressourcepersoner i bestræbelserne på, at inddrage denne specifikke viden om eleverne i planlægningen.

Den studerende skal støttes i at vurdere elevernes læringsudbytte og dermed undervisningens effekt og på baggrund af denne empiri justere egen praksis for at opnå fuldt læringsudbytte.

#### Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal i samarbejde med kolleger kunne planlægge, gennemføre





og evaluere længevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner.

- Skal kunne evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt
- Skal kunne begrunde sin undervisning i forskellige fora, fx i form af kommunikation til elever og forældre forud for praktikken
- Skal kunne udvikle egen praksis og andres praksis på et empirisk grundlag

## **KLASSELEDELSE Niveau 1**

*Færdigheds mål: 'Den studerende kan lede elevernes deltagelse i undervisningen'*

### Kravene (praktiklæreren)

Praktiklæreren skal med udgangspunkt i egen praksis demonstrere, hvordan undervisningen i praksis organiseres og tilrettelægges i en klasse.

Praktiklæreren skal i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at tilrettelægge en undervisning, som sikrer elevernes læring og arbejdsro.

Praktiklæreren skal ligeledes sætte fokus på lærerens betydning i forhold til - og støtte den studerende i at tage ejerskab for undervisningssituationen.

### Vurderingskriterier – den studerende:

- skal kunne kommunikere med eleverne om trivsel og læring
- Skal kunne skabe kontakt til eleverne og kunne drøfte egen og andres undervisning med kolleger
- skal kunne lede elevernes deltagelse i undervisningen

## **KLASSELEDELSE Niveau 2**

*Færdigheds mål: 'Den studerende kan udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne'*

### Kravene (praktiklæreren)

Praktiklæreren skal ud fra egen praksis vise eksempler på, hvordan rammerne etableres og hvordan arbejdet med klassens sociale liv tilrettelægges.



Praktiklæreren skal gøre rede for de tanker, der ligger til grund for valg af strategi - herunder hvilken betydning teamsamarbejdet har for udvikling af klassens sociale fællesskab.

Praktiklæreren skal vejlede den studerende til begrundet valg af strategi.

Praktiklæreren skal vejlede og støtte den studerende i at reflektere over egne, personlige ressourcer som indvirker hhv. positivt eller negativt på undervisningssituationen.

#### Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne

### **KLASSELEDELSE – Niveau 3**

*Færdighedsmål: 'Den studerende kan lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne'*

#### Kravene (praktiklæreren):

Praktiklæreren skal demonstrere, hvordan inklusion praktiseres, hvilke inklusionsfremmende metoder tages i anvendelse, så der skabes et fleksibelt læringsmiljø.

Praktiklæreren skal sætte fokus på lærerrollen; at kunne træde ud af det private jeg og ind i det professionelle jeg samt "tage det personlige lederskab".

Praktiklæreren skal inddrage den studerende i konflikthåndtering og løser problemer omkring mobning eller mistrivsel.

#### Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal selvstændigt kunne arbejde med udvikling af klassens sociale liv og læringsmiljø
- Skal kunne lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne

### **RELATIONSARBEJDE Niveau 1**

*Færdighedsmål: 'Den studerende kan kommunikere lærings- og trivselsfremkaldende med elever – og kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål'*

#### Kravene (praktiklæreren)

Praktiklæreren skal kunne demonstrere, hvordan man som lærer kommunikerer hensigtsmæssigt med elever i undervisningen og støtte den studerende i at forbedre sine kommunikative færdigheder.

Praktiklæreren skal give den studerende mulighed for at orientere forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.



#### Vurderingskriterier - den studerende:

- Skal kunne kommunikere med forældre om undervisningen formål og opgaver.
- Den studerende skal kunne indtage voksenrolle i forhold til eleverne samt kunne formidle klare budskaber om forventninger og krav.

#### **RELATIONSARBEJDE Niveau 2**

*Færdighedsmål: 'Den studerende kan samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse, kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb.'*

#### Kravene (praktiklæreren):

Praktiklæreren skal demonstrere hvordan samarbejdet omkring elevernes aktive deltagelse foregår – dels med kolleger og dels med eleverne.

Praktiklæreren skal demonstrere hvordan der skabes involverende læringsmiljøer, der fremmer eleverne motivation og trivsel.

Praktiklæreren skal give eksempler på hvordan formidlingen til forældrene foregår samt støtte den studerende i både skriftligt og mundtligt at kommunikere hensigtsmæssigt med forældrene om den planlagte undervisnings formål og indhold.

#### Vurderingskriterier- den studerende:

- Skal samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse
- Skal kommunikere mundtligt og skriftligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb

#### **RELATIONSARBEJDE Niveau 3**

*Færdighedsmål: 'Den studerende kan støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv og kommunikere med forældre om eleverne skolegang'*

#### Kravene (praktiklæreren):

Praktiklæreren skal demonstrere den anerkendende kommunikation og det ligeværdige samarbejde.

Praktiklæreren skal vise og give eksempler på, hvorledes man leder et godt forældresamarbejde.

Praktiklæreren skal skabe rum for - og støtte den studerende i at opnå en hensigtsmæssig kommunikation med forældre om eleverne skolegang.



Praktiklæreren skal sikre at den studerende får mulighed for helt konkret at deltage i møder/samtaler med forældre.

Vurderingskriterier – den studerende:

- Skal kunne støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv
- Skal kunne kommunikere med forældrene om elevernes skolegang

**Kompetenceområde 1: Didaktik**

**Kompetenceområde 2: Klasseledelse**

**Kompetenceområde 3: Relationsarbejde**

Kompetenceområder	Kompetencemål	1. praktikperiode		2. praktikperiode		3. praktikperiode	
		Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om
<b>Didaktik</b>  Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.	Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer
		redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål,	evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen,	evaluere undervisningsforløb og elevs læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	evaluere elevs læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og



		analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.
<p><b>Klasseledelse</b></p> <p>Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p>	<p>Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	<p>lede elevernes deltagelse i undervisningen</p>	<p>Klasseledelse,</p>	<p>udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og</p>	<p>klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og</p>	<p>lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.</p>	<p>læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.</p>
<p><b>Relationsarbejde</b></p> <p>Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p>	<p>Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever,</p>	<p>kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,</p>	<p>samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,</p>	<p>kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,</p>	<p>støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv og</p>	<p>anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og</p>
		<p>kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave</p>	<p>Skole-hjem samarbejde,</p>	<p>kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,</p>	<p>professionel kommunikation – mundtligt og digitalt,</p>	<p>kommunikere med forældre om elevernes skolegang.</p>	<p>Processer, der fremmer godt skole-hjem samarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.</p>